АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

04.09.2023 № 74

Об утверждении методических указаний по ведению реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа Пермского края

В целях реализации Порядка ведения реестра расходных обязательств Пермского муниципального округа Пермского края, утвержденного постановлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 18 августа 2023 г. № СЭД-2023-299-01-01-05.С-637, пунктом 6 части 1 раздела 19 Положения о бюджетном процессе в Пермском муниципальном округе Пермского края, утвержденного решением Думы Пермского муниципального округа Пермского края от 22 сентября 2022 г. № 14:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. методические указания по заполнению формы реестра (фрагмента реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа;

1.2. форму реестра (фрагмента реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу приказ финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 18 октября 2022 г. № 178 «Об утверждении методических указаний по ведению реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Заместителю начальника финансово-экономического управления, начальнику бюджетного отдела довести настоящее распоряжение до главных распорядителей бюджетных средств Пермского муниципального округа Пермского края.

5. Настоящее распоряжение разместить на сайте финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника финансово-экономического управления, начальника бюджетного отдела.

Начальник
финансово-экономического управления И.Ф. Косых

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением начальника
финансово-экономического
управления администрации
Пермского муниципального
округа Пермского края
от 04.09.2023 № 74

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по ведению реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа

Настоящие методические указания определяют подходы к заполнению реестра (фрагмента реестра) расходных обязательств Пермского муниципального округа (далее - РРО (фрагмент РРО)) и содержат рекомендации по использованию РРО Пермского муниципального округа.

I. Общие положения

1.1. Фрагменты РРО Пермского муниципального округа представляются в Финансово-экономическое управление администрации Пермского муниципального округа (далее - ФЭУ) главными распорядителями бюджетным средств Пермского муниципального округа (далее - ГРБС) с целью создания информационной базы для анализа оценки финансовой обеспеченности реализации полномочий Пермского муниципального округа по форме, выгружаемой из автоматизированной системы «АЦК-Планирование».

1.2. Фрагмент РРО должен содержать следующую информацию:

наименование полномочия, расходного обязательства (графа 1);

код строки (графа 2);

правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Российской Федерации (графы 3-22);

правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Пермского края (графы 23-28);

правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Пермского муниципального округа (графы 29-31);

группа полномочий (графа 32);

код расхода по БК (графа 33);

объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. руб.) (графы 34 -63);

в т. ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной

собственности (тыс. руб.) (графы 64 -93).

1.3. Для целей формирования РРО все расходные обязательства Пермского муниципального округа делятся на следующие группы с последующей детализацией:

1) Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений), (раздел 1 РРО, код строки 10600):

Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального округа, всего (код строки 10601):

…;

2) Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа, всего (раздел 2 РРО, код строки 10700):

…;

3) Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа права на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, всего (раздел 3 РРО, код строки 10800):

по перечню, предусмотренному частью 1 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего(код строки 10801):

…;

по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, всего (код строки 10900):

…;

по реализации права устанавливать за счет местного бюджета дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право, всего (код строки 11000):

…;

по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной

власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего (код строки 11100):

…,

4) Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа, отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации (раздел 4 РРО) (код строки 11200):

за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета, всего (код строки 11201):

…;

за счет субвенций, предоставленных из бюджета субъекта Российской Федерации, всего (код строки 11300):

…;

за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, всего (строка 11400):

…

5) Отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления муниципального округа за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации (раздел 5) (код строки 11500);

6) Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (раздел 6) (код строки 11600):

по предоставлению субсидий из местных бюджетов, всего (код строки 11601):

…;

по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего (код строки 11604).

II. Особенности заполнения формы РРО (фрагмента РРО) Пермского муниципального округа

При заполнении формы РРО (фрагмента РРО) Пермского муниципального округа необходимо учитывать следующее.

2.1. В графе 1 указывается наименование полномочия, расходного обязательства (далее - расходное обязательство), при этом по каждому расходному обязательству указывается его содержание (детализирующая строка),

конкретизирующее расходы бюджета Пермского муниципального округа.

2.2. Обязательства, связанные с финансовым обеспечением деятельности ОМСУ Пермского муниципального округа, отражаются по расходным обязательствам в сфере содержания органов местного самоуправления Пермского муниципального округа.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением бюджетных учреждений, отражаются по соответствующему расходному обязательству в зависимости от отраслевой принадлежности структурных подразделений бюджетного учреждения и содержания обязательства.

Если обязательства, связанные с финансовым обеспечением муниципальных учреждений, относятся сразу к нескольким расходным обязательствам, в том числе разной отраслевой принадлежности, и не могут быть однозначно распределены между соответствующими расходными обязательствами, подобные обязательства следует отражать в разделе 2 РРО в части расходов по осуществлению финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением органов местного самоуправления (в части вопросов оплаты труда работников органов местного самоуправления), отражаются в реестре расходных обязательств без учета обязательств, связанных с начислениями на выплаты по оплате труда.

2.3. В РРО по расходному обязательству, связанному с привлечением Пермским муниципальным округом заемных средств, отражаются только расходы на обслуживание долговых обязательств.

2.4. В графе 2 указывается уникальный код расходного обязательства, который будет использоваться для однозначной идентификации расходных обязательств при автоматизированной обработке и при переходе записей из РРО одного года к следующему. Таким образом, важно обеспечивать уникальность кодов для расходных обязательств на всем периоде существования расходных обязательств.

2.5. В графах 3- 22 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о федеральных нормативных правовых актах (далее - федеральные НПА), договорах, соглашениях, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При этом рекомендуется соблюдать следующую последовательность приведения информации о федеральных НПА:

1) ссылка на Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (для группы расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений));

2) ссылка на закон Российской Федерации (федеральный закон, основы законодательства Российской Федерации) и (или) указ Президента Российской Федерации, регулирующие правоотношения в соответствующей отрасли;

3) ссылка на постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие процедуры распределения соответствующих средств.

2.6. В графах 3, 6, 10, 13, 17,20 последовательно указывается:

тип федерального НПА (например, федеральный закон, постановление Правительства Российской Федерации и т.д.);

дата принятия федерального НПА;

номер федерального НПА (при введении номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная или прописная буквы) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.) обозначений фактическому номеру документа (например, № 184-ФЗ, № 232);

наименование федерального НПА.

2.7. В графах 4, 7, 11, 14, 18, 21 необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью федерального НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства (например, подп. 7 п. 1 ст. 14).

Если основанием возникновения расходного обязательства является федеральный НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью федерального НПА не представляется возможным, то по данному федеральному НПА должно быть указано «в целом». Наличие незаполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов федерального НПА не допускается.

2.8. В графах 5, 8, 12, 15, 19, 22 необходимо указать дату вступления в силу федерального НПА, которую следует определять:

для федеральных законов - в соответствии с Федеральным законом от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания»;

для нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти - в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

Кроме того, необходимо указать срок действия федерального НПА, а именно дату прекращения действия федерального НПА. Если дата прекращения действия федерального НПА не установлена, - в графе после сведений о дате вступления федерального НПА в силу приводится формулировка «не

установлена».

2.9. Не подлежат указанию в графах 3-22:

Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

Гражданский кодекс Российской Федерации, за исключением норм главы 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» (как нормативный правовой акт, определяющий правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирующий договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

Бюджетный кодекс Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий общие принципы бюджетного законодательства Российской Федерации, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правовое положение субъектов, органов местного самоуправления бюджетных правоотношений, определяющий основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основания и виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (как нормативный правовой акт, регулирующий отношения, регулирующий отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, в том числе устанавливающий единый порядок размещения заказов, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

проекты нормативных правовых актов;

нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (например, приказы министерств), за исключением случаев, когда отсутствуют

иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

акты ненормативного характера;

государственные контракты (договоры).

2.10. В графах 23-28 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о нормативных правовых актах Пермского края (далее - краевые НПА), договорах, соглашениях, заключенных от имени Пермского края, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При этом рекомендуется соблюдать следующую последовательность приведения информации о краевых НПА:

1) ссылка на закон Пермского края, регулирующий правоотношения в соответствующей отрасли;

2) ссылка на 1-2 постановления Правительства Пермского края, регулирующих процедуры распределения соответствующих средств.

2.11. В графах 23, 26 необходимо последовательно указать:

тип краевого НПА (например, закон Пермского края, постановление Правительства Пермского края и т.д.);

дату принятия краевого НПА;

номер краевого НПА (при введении номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная и прописная буквы) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.) обозначений фактическому номеру документа (например, № 605-ПК, № 173-п и т.д.);

наименование краевого НПА.

2.12. В графах 24, 27 необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью краевого НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства (например, подп. 1 п. 2 ст. 4).

Если основанием возникновения расходного обязательства является краевой НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью краевого НПА не представляется возможным, то в графе по данному краевому НПА должно быть указано - «в целом». Наличие незаполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов краевого НПА не допускается.

2.13. В графах 25, 28 необходимо указать дату вступления в силу краевого НПА, которую следует определять в соответствии с Указом губернатора Пермского края от 14 декабря 2021 г. № 170 «О порядке опубликования правовых актов губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края,

администрации губернатора Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, организации опубликования законов Пермского края».

Кроме того, необходимо указать срок действия краевого НПА, а именно дату прекращения действия краевого НПА. Если дата прекращения действия краевого НПА не установлена, - в графе после сведений о дате вступления краевого НПА в силу приводится формулировка «не установлена».

2.14. Не подлежат указанию в графах 23-28:

Устав Пермского края (как нормативный правовой акт, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджета);

Закон Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае» (как нормативный правовой акт, регулирующий основы и процедуры осуществления бюджетного процесса, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

закон Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов);

проекты нормативных правовых актов;

нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти Пермского края (например, приказы министерств), за исключением случаев, когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

акты ненормативного характера исполнительных органов государственной власти Пермского края;

государственные контракты (договоры).

2.15. В графах 29-31 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о нормативных правовых актах Пермского муниципального округа (далее - НПА ОМСУ), договорах, соглашениях, заключенных от имени Пермского муниципального округа, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При этом рекомендуется соблюдать следующую последовательность приведения информации об НПА ОМСУ:

1) ссылка на решение Думы Пермского муниципального округа, регулирующее правоотношения в соответствующей отрасли;

2) ссылка на 1-2 правовых актов администрации Пермского муниципального округа, регулирующих процедуры распределения

соответствующих средств.

2.16. В графе 29 необходимо последовательно указать:

тип НПА ОМСУ (например, решение Думы Пермского муниципального округа, постановление администрации Пермского муниципального округа и т.д.);

дату принятия НПА ОМСУ;

номер НПА ОМСУ (при введении номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная и прописная буквы) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.);

наименование НПА ОМСУ.

2.17. В графе 30 необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью НПА ОМСУ, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства (например, подп. 1 п. 2 ст. 4).

Если основанием возникновения расходного обязательства является НПА ОМСУ в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью не представляется возможным, то в графе по данному НПА ОМСУдолжно быть указано - «в целом». Наличие незаполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов не допускается.

2.18. В графе 31 необходимо указать дату вступления в силу НПА ОМСУ.

Кроме того, необходимо указать срок действия НПА ОМСУ, а именно дату прекращения действия НПА ОМСУ. Если дата прекращения действия не установлена, - в графе после сведений о дате вступления в силу приводится формулировка «не установлена».

2.19. Не подлежат указанию в графах 29-31:

Устав Пермского муниципального округа (как нормативный правовой акт, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджета);

Решение Думы Пермского муниципального округа «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пермском муниципальном округе Пермского края» (как нормативный правовой акт, регулирующий основы и процедуры осуществления бюджетного процесса, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

Решение Думы Пермского муниципального округа о бюджете Пермского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов);

проекты нормативных правовых актов;

нормативные правовые акты органов местного самоуправления Пермского муниципального округа (например, приказы ОМСУ), за исключением случаев,

когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

акты ненормативного характера;

муниципальные контракты (договоры).

2.20. В графе 32 указывается номер группы полномочий.

2.21. В графе 33 указываются коды бюджетной классификации расходов бюджета Пермского края в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации, действующими на момент формирования РРО ОМСУ:

код раздела;

код подраздела.

2.22. В графах 34-93 необходимо указать объем средств на исполнение расходного обязательства в тыс. рублей (с одним десятичным знаком), который определяется:

для граф 34-43, 64-73 - в соответствии с отчетностью об исполнении бюджета Пермского муниципального округа за отчетный финансовый год;

для граф 44-63, 74-93 - в соответствии с решением Думы Пермского муниципального округа о бюджете Пермского муниципального округа на текущий (очередной) финансовый год и плановый период.

2.23. При формировании проекта бюджета Пермского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период во фрагментах РРО ОМСУ заполняются только графы 1-33, 44, 49, 54.

III. Рекомендации по использованию РРО Пермского муниципального округа

РРО Пермского муниципального округа может быть использован для:

оценки объема бюджета расходных обязательств в ходе осуществления перспективного (среднесрочного) финансового планирования в Пермском муниципальном округе;

анализа полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств (на основании сведений о наличии нормативных правовых актов федерального и краевого уровня и анализа их содержания при составлении РРО Пермского муниципального округа);

анализа объема расходных обязательств Пермского муниципального округа с целью их оптимизации, в том числе сокращения.

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением начальника финансово-
экономического управления администрации
Пермского муниципального округа Пермского края от 04.09.2023 № 74
(ФОРМА)

РЕЕСТР РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Финансовый орган

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование полномочия, расходного обязательства	Код строки	Правовое основание финансового обеспечения полномочия, расходного обязательства муниципального образо										
		Российской Федерации										
		Федеральные законы			Указы Президента Российской Федерации				Нормативные правовые акты			в том чи
		наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	код НПА	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений), всего, из них:	10600	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального округа, всего	10601	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа, всего	10700	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа, права на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, всего	10800	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.3.1. по перечню, предусмотренному частью 1 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", всего	10801	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.3.2. по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", если это участие предусмотрено федеральными законами, всего	10900	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.3.3. по реализации права устанавливать за счет местного бюджета дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право , всего	11000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.3.4. по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего	11100											
...												
1.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа, отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего	11200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.4.1. за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета, всего	11201	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.4.2. за счет субвенций, предоставленных из бюджета субъекта Российской Федерации, всего	11300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.4.3. за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, всего	11400											
...												
1.5. отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления муниципального округа за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации	11500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.6. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего	11600	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.6.1. по предоставлению субсидий из местных бюджетов, всего	11601	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
1.6.2. по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего	11604	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...												
Итого расходных обязательств муниципальных образований, без учета внутренних оборотов	11800	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Итого расходных обязательств муниципальных образований	11900	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

вания																					
									субъекта Российской Федерации						муниципальных образований				Код бюджетной классификации Российской		
сле государственные программы			Акты федеральных органов			Договоры, соглашения			Законы субъекта Российской Федерации			Нормативные правовые акты субъекта						Код группы полномочий, расходных обязательств		Всего	
номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	код НПА	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия		раздел/подраздел	утвержденные бюджетные назначения	исполнено
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования																		
отчетный								текущий					очередной					
в т.ч. за счет целевых средств		в т.ч. за счет целевых средств		в т.ч. за счет прочих		в т.ч. за счет средств местных												
утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего
36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54

									в т.ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расх							
плановый период									отчетный							
1-й год планового периода				2-й год планового периода					Всего		в т.ч за счет целевых		в т.ч. за счет целевых		в т.ч. за счет прочих	
в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено
55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71

одов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

		текущий					очередной					план				
в т.ч. за счет средств												1-й год планового периода				
утвержденные бюджетные назначения	исполнено	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов
72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88

…новый период

2-й год планового периода				
Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов
89	90	91	92	93